

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE TOMEGEA”**  
**COMUNA BOROAIA, JUDEȚUL SUCEAVA**

**Nr. 3196/01.10.2024**

***PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ***  
***2024-2028***



## I. ARGUMENT

## II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

### II.1. Diagnoza mediului extern

### II.2. Diagnoza mediului intern

#### II.2.1. Informații de tip cantitativ

#### II.2.2. Informații de tip calitativ

#### II.2.3. Cultura organizațională

#### II.2.4. Analiza SWOT

#### II.2.5. Analiza P.E.S.T.E.

## III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

### III.1. Viziunea

### III.2. Misiunea

## IV. ȚINTE ȘI SCOPURI ALE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE

### IV.1. Ținte strategice

### IV.2. Opțiuni strategice

### IV.3. Etape și termene de aplicare a strategiei

## V. OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

## VI. RESURSE STRATEGICE ȘI REZULTATE AȘTEPTATE

## VII. PROGRAME STABILITE

## VIII. BENEFICIARI/GRUPURI DE INTERES

## IX. INDICATORI DE REALIZARE

## X. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

## XI. ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ÎNTOCMIRII PDI-ULUI:

## XII. HARTA PARTENERILOR

# ***PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ***

## ***I. ARGUMENT***

Proiectul de dezvoltare instituțională a unei unități școlare este un document și totodată un instrument de lucru întrucât asigură o imagine reală și o analiză a ceea ce a fost și este școala și în același timp, proiectează pe termen lung activitățile viitoare.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Finalitățile învățământului preuniversitar derivă din idealul educațional formulat în Legea învățământului: "dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și creative

Ca principiu director, prezentul proiect de dezvoltare instituțională se dorește o extensie a realizărilor obținute până în prezent de către întregul colectiv de cadre didactice și personalul administrativ al școlii, recunoscând contribuția esențială a directorului instituției care a reușii să coordoneze cu succes activitățile complexe, specifice unui management modern.

Întregul proiect de dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate (pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă calitate). Calitatea dobândită și cea la care aspirăm se poate obține printr-un proces de comunicare și colaborare, este rezultatul unei activități de îmbunătățire continuă a procesului de învățământ și trebuie realizată pornind bine din start.

## ***CONTEXT LEGISLATIV***

Legile și documentele programatice care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare managerială a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

Școala Gimnazială „Vasile Tomegea” Boroaia, Județul Suceava își desfășoară întreaga activitate pe baza prevederilor Legii învățământului preuniversitar și a actelor administrative cu caracter normativ ce decurg din executarea prevederilor legii sus-menționate, a ordinelor și instrucțiunilor elaborate de M.E.N.: Legea calității nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;

Legea învățământului preuniversitar: 198/05.07.2023

Ordinul nr. 6517/19.12.2012 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul preuniversitar;

Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare;

Ordinul nr. 5547/6.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar,

Ordinul 5555/07.10.2011 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea

*centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională;*

*Ordinul nr. 5554/7.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a casei corpului didactic;*

*Ordinul nr. 5447/31.08.2020 referitor la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,*

*Ordinul nr. 6141/1.11.2011 privind aprobarea structurii și a Regulamentului de organizare și funcționare a Unității pentru Finanțarea învățământului Preuniversitar;*

*Ordinul 5172/29.08.2008 privind metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar;*

*Ordinul 5222/29.08.2011 privind metodologia de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificărilor profesionale a elevilor din ciclul inferior al liceului tehnologic care au parcurs un stagiul de pregătire practică;*

□ *Ordinul M.E.N. Nr. 4888/26.08.2013 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 2 ani.*

□ *Legea nr. 269/16.06.2004 și Hotărârea nr. 1.294/13.08.2004 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare;*

*Ordinul nr. 4385/07.06.2012 privind aprobarea sumelor repartizate inspectoratelor școlare județene/al municipiului București pentru achiziționarea de rechizite școlare ce vor fi acordate elevilor;*

*Ordinul 4595/22.07.2009 cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;*

- *Ordinul nr. 3063/2024 privind aprobarea Metodologiei de organizare a claselor din învățământul preuniversitar în regim simultană;*

*Ordinul nr. 5545/06.10.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a claselor cu frecvență redusă în învățământul preuniversitar obligatoriu;*

□ *Ordinul nr. 3590/2016 privind aprobarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a și a Metodologiei privind aplicarea planurilor-cadru de învățământ pentru învățământul primar, ciclul achizițiilor fundamentale - clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a;*

*Ordinul nr. 3189/2021 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;;*

□ *Ordinul nr. 4308/2024 pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradăției de merit în învățământul preuniversitar;*

□ *Ordinul nr. 5485 din 29 septembrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea corpului profesorilor mentori pentru coordonarea efectuării stagiului practic în vederea ocupării unei funcții didactice;*

*Ordinul nr. 4224/2022 privind aprobarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia*

*Ordinul nr. 5967/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;*

*Ordinul nr. 3337/08.03.2002 privind activitatea desfășurată de consilierul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în cadrul unităților de învățământ preuniversitar;*

□ *Ordinul nr. 683/2024, Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Elevilor;;*

- *Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, modificată și completată prin*

*Legea nr. 29/2010;*

*Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;*

*Ordinul nr. 5567/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;*

□ *Ordinul nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;*

*Ordinul nr. 5565/07.10.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;*

*Ordinul nr. 5573/07.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;*

*Ordinul nr. 5574/07.10.2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea seneciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă;*

□ *Ordinul nr. 5248/31.08.2011 privind aplicarea Programului "A doua șansă";*

*Ordinul nr. 5529/4.10.2011 privind aprobarea programelor școlare pentru educația de bază din cadrul programului „A doua șansă” pentru învățământul secundar inferior;*

### **Documente cadru de referință**

□ *Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României 2030;*

□ *Programul incluziune și demnitate social 2021-2027;*

*Planul Regional de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, Regiunea Nord-Est, 2021-2027;*

□ *Planul Local de Acțiune pentru învățământul Profesional și Tehnic, județul Suceava, 2007- 2013;*

□ *Strategia I.Ș.J. Suceava privind accesul la educație;*

□ *Raportul I.Ș.J. Suceava privind Starea învățământului preuniversitar în județul Suceava în anul școlar 2024-2025;*

## II.DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

*Noi ieri, astăzi și mâine!*

### *Ce am fost?*

Preocupările pentru scoaterea din bălțire a locuitorilor comunei Boroaia, așa cum o demonstrează datele consemnate de-a lungul vremii, coboară departe în negura învolburată a istoriei. Un rol important pentru îndemnarea părinților să-și dea copiii la școală l-a avut învățătorul „Vasile Tomegea”, al cărui nume îl poartă școală din anul 1997 în semn de recunoștință pentru tot ce a făcut pentru comunitatea boroiană și pentru țară.

Cunoscuta drept comuna cu cei mai multi generali din țară, Boroaia a fost tot timpul un loc de unde au plecat în țară numeroși fii ai satului intelectuali, specialiști în diferite domenii, muncitori cu înalta calificare care și-au făcut și-si fac în continuare datoria.

La loc de mare cinste se cuvine a fi pomenit învățătorul **Vasile Tomegea**, intelectualul, cetățeanul, fermentul uman cu un veritabil simț civic, care, împreună cu alți dascăli de ispravă precum **Nicolae Cercel**, **Nicolae Mocanu**, **Vasile Apetroaie**, **Vasile Barleanu** și cu gospodari de aleasa tinută ca **Toader Nicolau**, **Costache Tudora**, **Costache Monoranu** și **Vasile David**, a scos Boroaia din baltirea unor mentalități și obituințe învechite și înapoiate, imprimându-i o evoluție ascendentă pe calea primenirii și înnoirii modului de a gândi și de a fi.

Învățătorul **Vasile Tomegea** a fost deputat în Parlamentul României, era între eroii neamului care a sângerat în tranșeele primului război mondial pentru reîntregirea țării, bravura pentru care a fost decorat de către Regele Ferdinand și împrumutat cu peste 20 de hectare de pământ în județul Iași, pe care le-a dat în folosință și uzufruct unor consăteni de-ai săi cu mari greutăți materiale. După aceea a manifestat un adevărat crez pentru oamenii de seamă ai țării pe care i-a frecventat și i-a poftit să vină în vizită la Boroaia. Lucru care s-a întâmplat deseori mai cu seamă pe timp de vară. Între ei aflându-se **Arthur Gorovei** și **Mihail Sadoveanu** din Falticeni, **Alexandru Vlahuta**, **Nicolae Iorga**, **Garabet Ibraileanu**, **Mihail Codreanu**, **Otilia Cazimir**, **George Topârceanu** din Iași, **Alexandru Mitru** directorul Școlii Normale din Iași și atâți alții care i-au potențat sentimentele și stările de spirit și au întreținut în sufletul său generos flacăra iubirii de semenii săi.

Academicianul **Petru Jitaru**, plecat din Boroaia, care între cele două războaie mondiale a funcționat ca profesor universitar la Facultatea de Filologie din București s-a ilustrat cu numeroase studii și lucrări de specialitate în domeniul preocupărilor sale didactice. Academicianul **Gheorghe Niculaia** între anii 1925-1928 a deținut funcția de șef al Bibliotecii Academiei Române.

Profesor universitar dr. **Gheorghe Scripcaru**, de loc tot din Boroaia, a fost în repetate rânduri rectorul Universității de Medicină „Grigore T.Popa” din Iași și șeful catedrei de medicină legală din aceeași instituție. Este autorul a mai multe cărți și studii de specialitate, precum și inițiator al construirii Dispensarului Uman de la Boroaia în anul 1978 și alcatuitorul unei monografii cu titlul „Boroaia – o reîntoarcere în spirit” tipărită la Iași.

Profesorul universitar dr. **Paul Miron**, fiu al comunei Boroaia, cu studii universitare absolvite, în 1944, la Iași, în valmasagul evenimentelor tragice din vară și toamna anului 1944, emigrează în Germania, stabilindu-se la Freiburg, unde se afla și în prezent. La universitatea din această localitate, unde a fost peste patru decenii profesor, a desfășurat o bogată activitate pusă în slujba răspândirii valorilor culturii române în Germania, scriind studii de tinută științifică despre unele lucrări mai puțin cunoscute aparținând lui Dimitrie Cantemir și mitropolitul poet Dosoftei și scotând în evidență importanța Bibliei lui Serban Cantacuzino, tipărită în 1688. A editat, pe cont propriu, mai multe reviste care au fost expediate și în țară, fie la universitatea din Iași, fie la mănăstirea Agapia, unde a dezbătut pe larg problemele și perspectivele de afirmare ale culturii române în lume. Din când în când face vizite în România prilej cu care trece să vada și locurile natale.

**Mihai Monoranu**, profesor universitar la Universitatea de limbă și literatură română din Târgu Mureș.

Profesor universitar **Dumitru Roman**, profesor de sport si antrenor de atletism la Academia de educatie fizica si sport din Bucuresti, dupa absolvirea Liceului Militar „Stefan cel Mare” din Cernauti i-a prefigurat o alta cariera.

**Maria Hulubina** profesoara de filozofie la Iasi.

Profesoara universitara **Maria Monoranu**, tot din Boroaia, actualmente cadru didactic la Facultatea de Medicina din Cluj-Napoca.

Octav Monoranu conferentiar universitar la Facultatea de Istorie din cadrul Universitatii „Stefan cel Mare” din Suceava si pâna în 1989 directorul Muzeului de Istorie al Bucovinei.

Generalul de divizie **Traian Dafinescu**, absolvent al Academiei de Stiinte Economice din Bucuresti, specialist al armatei care a lucrat ani de zile în Comitetul de Stat al Planificarii, dupa care a fost promovat ca sef al Comandamentului serviciilor armatei, care s-a ocupat de problemele hranirii si echiparii militarilor si de asigurarea logistica a trupelor în cazuri de necesitate. Datorita demersurilor sale la Boroaia s-a construit în 1980 o scoala noua si moderna, atât pentru copiii prescolari cât si pentru elevii de la clasele primare si gimnaziale. Precum si un atelier de croitorie cu peste 100 de posturi, ce au confectionat ani buni, la rând, lenjerie pentru militarii armatei. Din pacate acest atelier a fost desfiintat dupa evenimentele ce au avut loc la sfârșitul anului 1989.

Generalul de divizie **Gheorghe Lavric**, care a fost comandantul Diviziei mecanizate de la Dej si apoi comandantul comandamentului pregatirii de lupta a trupelor.

Generalul de corp de armata **Mircea Mocanu**, absolvent al renumitului Liceu Militar „Stefan cel Mare” de la Cernauti al Academiei de Înalte Studii Militare, ca sef de promotie, care a facut, datorita profesionalismului de care a dat dovada în meseria armelor, o stralucita cariera militara, ajungând pâna la onoranta functie de comandant al aviatiei române si al Comandamentului apararii antiaeriene a teritoriului României. În aceasta calitate, generalul Mircea Mocanu a ajutat efectiv foarte multi tineri din comuna Boroaia sa îmbratiseze meseria armelor si sa promoveze în grad si functie în raport cu pregatirea si experienta lor în specialitatea în care s-au instruit.

Generalul de brigada **Constantin Onisoru**, profesor titular si sef de catedra la Academia de Înalte Studii Militare din Bucuresti.

Generalul de brigada **Nicolae Corduneanu**, un competitiv cadru militar, ce si-a ilustrat calitatile decenii la rând la Sectia Externa a Ministerului Apararii Nationale.

Colonelul **Ioan Strujan**, absolvent al Facultatii de Filologie, Sectia româna-istorie din Bucuresti si gazetar profesionist la ziarul central al armatei „Apararea patriei”. În afara activitatii publicistice la zi, colonelul Ioan Strujan a scris si tiparit trei volume de pedagogie si psihologie militara si un îndrumator, cuprinzând principii si metode de didactica pentru cadrele din învățământul militar. În colaborare cu alti autori a tiparit înca sapte carti care au abordat sentimentul patriei la români, armata, scoala a vointei, un ciclu de reportaje, care si-a propus sa reconstituie pozitiile armatei române de la Marasesti si Oituzm cu participarea unor veterani care au trait la modul direct încordarile si înfruntarile sângeroase cu inamicul.

**Elena Stefoi**, o poeta prolifica si publicista extrem de acida în articolele si comentariile sale.

**Gheorghe Apetroaie**, profesor de limba româna la Sibiu si poet cu mai multe volume de versuri.

**Georgeta Condur**, o poeta care a scris multe poeme cu teme religioase si anticomuniste, motiv pentru care a fost condamndata si a ispasit ani grei de temnita.

**Petru Avarvarei**, învățator, care a semnat câteva pachete de versuri, semnate cu pseudonimul Petru Boroianul.

**Mures Covataru**, profesor de limba si literatura româna la Bacau a scris mai multe povestiri si întâmplari adevarate cu personaje reale din comuna Boroaia, pe care le-a adunat într-un volum de proza exceptional „Baiatul de pe Saca”. Din pacate timpul nu a mai avut rabdare cu talentatul prozator sa dea întreaga masura a fortei sale creatoare.

**Petru Cercel**, învățator, si „omul arhiva”, care aduna si depoziteaza ca nimic din ceea ce înaintasii au facut pentru Boroaia sa nu se piarda, în speranta ca lectia lor de civism va fi preluata si prelucrata de catre generatiile tinere care vin si pot fauri un viitor demn cetatenilor din Boroaia.

Pe lângă cei nominalizati în celelalte capitole putem adauga la personalitati si alte sute de anonimi care au dus mai departe faima comunei. Unii s-au întors dupa definitivarea studiilor în locurile natale unde prin activitatea lor contribuie la ridicarea nivelului intelectual si la propasirea economica a comunei.

Corul Caminului Cultural Boroaia, prin activitatea artistica desfasurata, prin premiile si distinctiile obtinute la nivel zonal si national, a facut cunoscut numele satului în toata tara, cât si a celor care au condus acest cor: **Vasile Tomegea** (1915 - 1925), **Nicolae Matei** (1925 - 1931), **Mihai Boleac** (1931 - 1987). În ultimii ani, pâna în 1992, corul a fost condus de învatatorul **Gheorghe Manoliu**, dupa care si-a încetat activitatea.

În anul 1934 corul a dat un concert la Radio Bucuresti iar în 1950 a obtinut la Concursul National Coral locul I pe regiunea Suceava si mentione pe tara, dirijor fiind învatatorul **Mihai Boleac**.

Un loc important în activitatea de culturalizare a satului l-a avut Biblioteca Comunală, condusa cu devotament de **Elena Petrescu** timp de mai bine de 20 de ani.

În timp ce majoritatea comunelor si satelor erau lipsite de curent electric, în satul Boroaia, în cadrul Caminului Cultural își desfasura activitatea cinematograful. Pe durata a peste 3 decenii, începând cu anul 1950, învatatorul **Gheorghe Petrescu** a proiectat mii de filme pentru copii, tineret si adulti, contribuind la formarea spirituala si morala a acestora.

### ***Ce suntem ?***

Suntem o școală gimnazială, suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorința de performanță: suntem elevii care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru acest scop: suntem simbolul corectitudinii și dăruirii profesionale.

### ***Ce vom fi?***

Vom fi cei care vor semăna în continuare educație și dorința de foarte bine.

Ne aflăm pe direcția cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus. Suntem conștienți că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecționarea procesului de învățământ, ca rezultat al acțiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esențiale: *elevii, părinții* și profesori. Calitatea a tot ceea ce întreprindem, reprezintă o garanție a durabilității realizării scopului propus.

## **II.1 DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN**

### **1. Elemente de identificare a unității școlare:**

Denumirea școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ "VASILE TOMEGEA"

Adresa: Comuna Boroaia, județul Suceava

Tipul școlii: școala cu clasele preg. I-VIII, cursuri de zi

Orarul școlii: 8.00-14.00 – un schimb

Limba de predare: limba română.

### **2.Repere geografice:**

Comuna Boroaia este situata în N-E României, pe DN 15, în sudul județului Suceava, la granița acestuia cu județul Neamț, comuna Boroaia face parte din salba de localități situate pe cursul mijlociu al râului Moldova. Este situată la altitudinea de 355 m față de nivelul mării. Se întinde pe partea dreaptă a Moldovei din lunca acesteia si pe terasele din dreapta pâna sub culmea subcarpatică Pleșu si are o suprafața de 74,13 Km.

### **3. Valori culturale**

Școala noastră a promovat în timp toleranța, respectarea diversității, spiritul datoriei, responsabilitatea, respectul față de sine și față de cei din jur, dragostea de neam și țară.

### **4. Repere istorice**

Școala din satul Boroaia a fost înființata în anul 1858 cand a funcționat cu o singură sala de clasa. În anul 1871 din cele 4 școli din județ, una era la Boroaia cu un efectiv de 30 de elevi. În anul 1900 a fost inaugurat un nou local de școala cu 4 sali de clasa, din anul 1902 pana în anul 1924 școala Boroaia a funcționat ca școala de meserii, perioada în care au absolvit 661 elevi.

În urma reformei învățământului din 1924 școala Boroaia devine Școala Primară cu 7 clase iar din 1948 ca școală elementară cu 2 cicluri de învățământ, an în care se înființează si prima grupa de grădiniță de copii. A fost singura școala din comuna cu ciclul II în perioada 1945-1961.

Din anul 1965 Școala Nr.1 Boroaia funcționează ca Liceu Teoretic până în anul 1974. În perioada 1980-1992 școala a funcționat cu clasele I-X.

În prezent școala funcționează cu trei grupe de grădiniță, clasele I-IV și V-VIII.

Din 29 iunie 1997 școala poartă numele Școala Nr. 1" Vasile Tomegea "ca omagiu pentru tot ce a facut pentru satul și învățământul boroian învățatorul Vasile Tomegea. Una din figurile ilustre iluministe ale satului, județului și neamului, învățatorul Vasile Tomegea a desfășurat activități culturale și obștești convins ca viața satului se poate îmbunătăți numai prin cultura.

Învățătorul Vasile Tomegea este un mit pentru școala Boroaia, fiind:

- directorul școlii în perioada 1906-1934;
- președinte al Asociației Învățătorilor între anii 1921-1945;
- membru în Comitetul Central al Asociației Generale ale Învățătorilor din România;
- deputat în Parlamentul României în perioada 1921-1923;
- redactor al foii "Vestitorii Satelor" și „Calendarul Sătenilor”;
- în anul 1915 înființează în Boroaia prima formație corală săteană din țară, fiind dirijorul acesteia 15 ani;
- a fost decorat cu Ordinul „Mihai Viteazul” pentru victoria obținută de compania pe care a comandat-o împotriva inamicului, în luptele de la Mărășești.

Comuna Boroaia este situată în N-E României, pe DN 15, în sudul județului Suceava, la granița acesteia cu județul Neamț, comuna Boroaia face parte din salba de localități situate pe cursul mijlociu al râului Moldova. Este situată la altitudinea de 355 m față de nivelul mării. Se întinde pe partea dreaptă a Moldovei din lunca acesteia și pe terasele din dreapta până sub culmea subcarpatică Pleșu și are o suprafață de 74,13 Km<sup>2</sup>.

Școala din satul Boroaia a fost înființată în anul 1858 când a funcționat cu o singură sală de clasă. În anul 1871 din cele 4 școli din județ, una era la Boroaia cu un efectiv de 30 de elevi. În anul 1900 a fost inaugurat un nou local de școală cu 4 sali de clasă, din anul 1902 până în anul 1924 școala Boroaia a funcționat ca școală de meserii, perioada în care au absolvit 661 de elevi.

În urma reformei învățământului din 1924 Școala Boroaia devine Școala Primară cu 7 clase iar din 1948 ca școală elementară cu 2 cicluri de învățământ, an în care se înființează și prima grupă de grădiniță de copii. A fost singura școală din comună cu ciclul II în perioada 1945-1961.

Din anul 1965 Școala Boroaia funcționează ca Liceu Teoretic până în anul 1974. În perioada 1980-1992 școala a funcționat cu clasele I-X.

În prezent școala funcționează cu trei grupe de grădiniță, clasele preg.-IV și V-VIII.

Din 29 iunie 1997 școala poartă numele Școala "Vasile Tomegea" ca omagiu pentru tot ce a facut pentru satul și învățământul boroian învățatorul Vasile Tomegea. Una din figurile ilustre iluministe ale satului, județului și neamului, învățatorul Vasile Tomegea a desfășurat activități culturale și obștești convins că viața satului se poate îmbunătăți numai prin cultura.

Învățătorul Vasile Tomegea este un mit pentru școala Boroaia, fiind:

- directorul școlii în perioada 1906-1934;
- președinte al Asociației Învățătorilor între anii 1921-1945;
- membru în Comitetul Central al Asociației Generale ale Învățătorilor din România;
- deputat în Parlamentul României în perioada 1921-1923;
- redactor al foii "Vestitorii Satelor" și „Calendarul Sătenilor”;
- în anul 1915 înființează în Boroaia prima formație corală săteană din țară, fiind dirijorul acesteia 15 ani;
- a fost decorat cu Ordinul „Mihai Viteazul” pentru victoria obținută de compania pe care a comandat-o împotriva inamicului, în luptele de la Mărășești.

## II.2 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Școala Gimnazială „Vasile Tomegea” Boroaia este singura școală cu personalitate juridică din comună și are în subordine 9 școli structura:

Rețeaua școlară a comunei Boroaia are următoarea structură:

- Școala Gimnazială „Vasile Tomegea” - personalitate juridică
- Școala Primară Boroaia;
- Școala Gimnazială Moişa;

- Școala Primară Săcuța;
- Școala Primară Giulești;
- Grădinița cu Program Normal Nr. 1 Boroaia
- Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Boroaia
- Grădinița cu Program Normal Moșiș
- Grădinița cu Program Normal Săcuța
- Grădinița cu Program Normal Giulești.

De-a lungul anilor de pe băncile școlilor din comuna Boroaia și-au început formarea elevi care mai tarziu prin continuarea studiilor au devenit oameni cu o înaltă pregătire profesională cu care comunitatea locală se mandrește : generali, profesori universitari, medici, ingineri, scriitori, diplomați.

Ocupația de bază a adulților din comuna Boroaia este cea de cultivare a plantelor și de creștere a animalelor. Datorită faptului că locurile de muncă din localitate sunt foarte puține, în comună își desfășoară activitatea economică 3 unități de debitare a lemnului, o unitate de fabricare a mobilei, o unitate de morărit, o unitate de prelucrare a laptelui în care sunt angajați aproximativ 150 de salariați.

Există multe cazuri în care părinții tineri pleacă în străinătate pentru a muncii și copii rămân în grija bunicilor sau a rudelor. Există și elevi care provin din familii dezorganizate sau din familii în care nu există un climat favorabil pentru creșterea și educarea copiilor.

Părinții interesați pentru educarea copiilor lor țin o permanentă legătură cu școala și se implică în viața școlii astfel încât rezultatele școlare ale copiilor lor să fie cele așteptate. Există o bună colaborare la nivelul școlii atât pe verticală cât și pe orizontală, cât și între școala , familie și instituțiile din comuna Primărie, Biserică, Poliție, Dispensar medical, unități economice.

Școala satisface nevoile comunitare deoarece dispune de un colectiv didactic calificat, competent și care reprezintă un model de conduită și educație atât pentru elevi cât și pentru comunitate. Între școala și comunitate nu au existat și nu există conflicte ci dimpotrivă există o conlucrare și o colaborare fructuoasă care desăvârșește atât interesele școlii cât și ale comunității.

#### **Informații asupra elevilor și preșcolarilor**

#### **SITUAȚIA EFECTIVELOR DE ELEVI, pentru anul școlar 2024-2025, la data de 02.10.2024**

| Nr. crt. | Unitate de învățământ          | GPN        | Clas a preg. | I         | II        | III       | IV        | Total P.- IV | V         | VI        | VII       | VIII      | Total V-VIII |
|----------|--------------------------------|------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| 1        | Școala Gimnazială „V. Tomegea” | 57         | 22           | 23        | 39        | 23        | 20        | 127          | 33        | 24        | 48        | 30        | 135          |
| 2        | Școala Gimnazială Moșiș        | 16         | 3            | 7         | 4         | 5         | 9         | 28           | 14        | 9         | -         | 14        | 37           |
| 3        | Școala Primară Boroaia         | 18         | 5            | -         | -         | 6         | -         | 11           | -         | -         | -         | -         | -            |
| 4        | Școala Primară Giulești        | 20         | 3            | 5         | -         | -         | 4         | 12           | -         | -         | -         | -         | -            |
| 5        | Școala Primară Săcuța          | 10         | 2            | 4         | 3         | -         | -         | 9            | -         | -         | -         | -         | -            |
|          | <b>Total</b>                   | <b>121</b> | <b>35</b>    | <b>39</b> | <b>46</b> | <b>34</b> | <b>33</b> | <b>187</b>   | <b>47</b> | <b>33</b> | <b>48</b> | <b>44</b> | <b>172</b>   |

Managementul Școlii Gimnaziale „Vasile Tomegea” Boroaia este asigurat de către director, consiliul de administrație și comisia de evaluare și asigurare a calității.

#### **Managementul resurselor financiare**

**Finanțarea Școlii Gimnaziale „Vasile Tomegea” Boroaia cuprinde:**

- finanțarea de bază
- finanțarea complementară.

**Managementul încadrării cu personal**

Încadrarea cu personal s-a realizat conform Statului de personal aprobat de Inspectoratul Școlar Județean Suceava, iar posturile vacante au fost ocupate după cum urmează:

- pentru personalul didactic - conform Metodologiei privind mobilitatea personalului didactic de predare
- pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic - conform HG 286/2011.

#### **Managementul materialului didactic**

Materialul didactic, mobilierul școlar pentru toate sălile de clasă, mobilierul școlar pentru laboratorul de fizică, calculatoarele din laboratorul de informatică au fost achiziționate cu fonduri de la bugetul local. În școlile din comună există material didactic pentru învățământul preșcolar, primar și gimnazial, la toate disciplinele.

#### **Managementul clădirilor**

Școala Gimnazială „Vasile Tomegea” și structurile arundate au în componență următoarele corpuri de clădire:

- Școala Gimnazială „Vasile Tomegea” – reabilitată și modernizată în anul școlar 2015-2016:
- Grădinița cu program normal Nr.1 Boroaia – construcție nouă inaugurată la începutul anului școlar 2022-2023;
- Școala Gimnazială Moișa + Grădinița cu Program Normal Moișa – reabilitată și modernizată în anul școlar 2017-2018:
- Școala Primară Giulești + Grădinița cu Program Normal Giulești - reabilitată și modernizată în anul școlar 2016-2017:
- Școala Primară Săcuța + Grădinița cu Program Normal Săcuța -reabilitată și modernizată în anul școlar 2016-2017:
- Școala Primară Boroaia + Grădinița cu Program Normal Nr.2 Boroaia- reabilitată și modernizată în perioada 2016- 2019.

#### **Managementul curriculum-ului**

CDS- ul a fost stabilit în urma stabilirii ofertei și a consultării părinților și a elevilor.

În anul școlar 2024-2025 sunt următoarele opționale:

nivel gimnazial:

- *Lectura și abilitățile de viață*
- *Pregătiți pentru viață și comunitate*
- *Educație pentru sănătate*
- *Teatrul și noi*

### **II.2.1. Informații de tip cantitativ:**

- **Populația școlară în anul școlar 2024-2025**
  - număr elevi și preșcolari: 480 - ciclul preprimar :121
  - ciclul primar: 187
  - ciclul gimnazial: 172
  - număr grupe de grădiniță: 7
  - număr de clase 21 -11 clase preg.-IV
  - 10 clase V-VI

**Evoluția numărului de elevi:**

| Preșcolari/elevi         | Anul școlar |           |           |           |           |
|--------------------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                          | 2020-2021   | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
| Preșcolari               | 116         | 113       | 115       | 123       | 121       |
| Elevi clasele preg, I-IV | 190         | 209       | 187       | 189       | 187       |
| Elevi clasele V-VIII     | 166         | 163       | 180       | 175       | 172       |
| Total                    | 472         | 485       | 482       | 487       | 480       |

• **Indicatori de evaluare a performanței:**

- rata de promovabilitate: ciclul primar- 100 %, ciclul gimnazial-86,56%
- ponderea elevilor cu rezultate bune si foarte bune: 82,56%;
- procentul de promovabilitate la examene naționale: 78%;
- rata abandonului școlar: nu este cazul;

Rezultatele bune obtinute de elevii claselor a VIII-a la examenul de evaluare nationala se datoreaza in mare masura muncii depuse de doamnele profesoare de limba romana si matematica atat la ore la clasa cat si in orele de pregatire suplimentara.

| Disciplina de examen | Sesiunea iunie 2020 | Sesiunea iunie 2021 | Sesiunea iunie 2022 | Sesiunea iunie 2023 | Sesiunea 2024 |
|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|
|                      | Procent             | Procent             | procent             | Procent             | Procent       |
| Romana               | 95%                 | 100%                | 82,75%              | 92,3%               | 84%           |
| Matematica           | 52,2%               | 70,96%              | 69%                 | 74,3%               | 72%           |
| Media                | 87%                 | 83,87%              | 72,4%               | 84,6%               | 78%           |

In anul scolar trecut scolar au absolvit clasa aVIII-a 41 de elevi din care in prezent 39 elevi sunt inscrisi la licee si scoli profesionale. In urma admitterii computerizate majoritatea elevilor au intrat la primele optiuni din fisa.

• **Personalul școlii:**

- **de conducere:** - director;
- **didactic:** 7 educatoare -3 titulare -3 definitiv;
- 4 suplinitor calificat;
- 11 învățători : - 10 titulari : -2 grad didactic II ;
- 8 gradul didactic I;
- 1 pensinar la PO grad didactic I
- 20 profesori: -15 titulari: -1 doctorat
- 2 definitiv ;
- 12 grad didactic I ;
- 5 suplinitori: -1 debutant ;

- 1 grad didactic II;
- 1 grad didactic I;
- 2 definitiv

La școlile din comună Boroaia își desfășoară activitatea un număr de 38 cadre didactice:  
1 profesor cu doctorat;

- 22 cadre didactice cu grad didactic I;
- 3 cadre didactice cu grad didactic II;
- 7 cadre didactice cu grad didactic definitiv;
- 5 cadre didactice debutante;

#### **Numar norme didactice:**

- didactic auxiliar:** 1 secretar sef;
- 1 administrator financiar;
- 1 administrator de patrimoniu;

- personal nedidactic:** 1muncitor;
- 1 sofer transport scolar;
- 2 fochiști;
- 6 îngrijitori;

**Număr total de posturi :** 36,73 didactic;  
3 didactic auxiliar;  
10 nedidactic .

**Total norme : 49.73**

- **Starea clădirilor:** Toate școlile din comuna Boroaia au fost reabilitate și modernizate prin proiectele inițiate de UAT Boroaia (PNDL1/PNDL 2) toate acestea fiind posibile datorita relației de colaborare foarte bune dintre școală și Consiliul Local Boroaia. La începutul anului școlar 2022-2023 a fost dat în folosință localul de grădiniță, GPN 1 Boroaia, unde își desfășoară activitatea 3 grupe de grădiniță, 57 preșcolari. La începutul anului școlar 2023-2024 a fost inaugurată Sala Sporturilor, proiect inițiat și derulat de Consiliul Local Boroaia la inițiativa domnului Prima ing. Vasile Berariu.Toate clădirile destinate desfășurării procesului de învățământ din comuna Boroaia dețin autorizație sanitară de funcționare și autorizație ISU. Există laboratoare de fizică, chimie-biologie, informatică bibliotecă,cabinete la disciplinele , lb.romană, lb.franceză, matematică, ecologie, amenajate prin efort propriu a cadrelor didactice.
- **Nivelul dotărilor cu resurse educaționale:** toate școlile din Boroaia sunt dotate cu mobilier nou.Toate cele 21 de clase/grupe: 7 grupe de grădiniță, 11clase primare și 10 clase gimnaziale sunt dotate cu table interactive, imprimante schenere portabile, videoproiectoare, table albe. Școala are în dotare planșe, hărți, aparate de proiecție ( videoproiectoare, materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate,există două laboratoare de informatica dotate cu 36 calculatoare conectate la rețeaua de internet a școlii.  
Toate dotările cu dispozitive de la școlile din comună au fost realizate prin proiecte europene ( POCU și PNNR) inițiate și derulate de Consiliul Local Boroaia și de domnul primar.  
Biblioteca are un numar de 24000 de volume.
- **Finanțarea:** - din bugetul local pentru lucrari de investitii, burse, decontarea transportului cadrelor didactice navetiste și lucrări de întreținere;  
- extrabugetar: sponsorizari.

## II.2.2. Informații de tip calitativ

**Ambianța în unitatea școlară** este destinsă, relațiile dintre director-personal, profesori-profesori, profesori-elevi se bazează pe comunocare, colaborare și respect reciproc. Există relații bune cu comitetul de părinți la nivelul claselor și al școlii.

**Mediul social de proveniență al elevilor:** în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal dar sunt și elevi care provin din medii familiale defavorizate (venituri mici, șomaj, condiții modeste de viață);
- interesul scăzut al unor părinți pentru cultura și educația copiilor;
- lipsa de timp a unor părinți generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- există părinți interesați de educația copiilor lor și colaborează permanent cu școala.

**Calitatea personalului didactic:** cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

**Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesionale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

## II.2.3. Cultura organizațională

### ➤ Relația cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Consiliul Reprezentativ al părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează: lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinții). Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

Ocupația de bază a adulților din comuna Boroaia este cea de cultivare a plantelor și de creștere a animalelor. Datorită faptului că locurile de muncă din localitate sunt foarte puține, în comună își desfășoară activitatea economică 3 unități de debitare a lemnului, o unitate de fabricare a mobilei, 2 unități de morărit, o unitate de prelucrare a laptelui în care sunt angajați aproximativ 150 de salariați. Există multe cazuri în care părinții tineri pleacă în străinătate pentru a muncii și copii rămân în grija bunicilor sau a rudelor. Există și elevi care provin din familii dezorganizate sau din familii în care nu există un climat favorabil pentru creșterea și educarea copiilor.

Părinții interesați pentru educarea copiilor lor țin o permanentă legătură cu școala și se implică în viața școlii astfel încât rezultatele școlare ale copiilor lor să fie cele așteptate. Exista o bună colaborare la nivelul școlii atât pe verticală cât și pe orizontală, cât și între școala , familie și instituțiile din comuna Primărie, Biserică, Poliție, Dispensar medical, unități economice.

Școala satisface nevoile comunitare deoarece dispune de un colectiv didactic calificat, competent și care reprezintă un model de conduită și educație atât pentru elevi cât și pentru comunitate. Între școala și comunitate nu au existat și nu există conflicte ci dimpotrivă există o conlucrare și o colaborare fructuoasă care desăvârșește atât interesele școlii cât și ale comunității.

#### ➤ **Parteneri sociali:**

- Primaria comunei Boroaia;
- Garda Națională De Mediu – Comisariatul Județean Suceava;
- Policlinica „Medsim Center” Mangalia;
- Comandamentul Flotei Române;
- Fundația Tradiții Sănătoase „Traista cu sănătate”;
- Postul local de poliție Boroaia;
- Biserica din Boroaia;
- Dispensarul uman din localitate;
- Direcția Silvică Fălticeni;
- Școala Gimnazială Nr. 1 Vadu Moldovei;
- Școala Gimnazială Oniceni;
- Școala Gimnazială Bogdănești;
- Asociația culturală „Vasile Tomegea” Boroaia
- Caminul Cultural Boroaia
- Muzeul „Nicolae Cercel” Boroaia

## **II.2.4. ANALIZA SWOT**

### **a) CURRICULUM**

| PUNCTE TARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PUNCTE SLABE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>*Școala dispune de planuri de învățământ, programe școlare auxiliare curriculare ( manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, hărți, culegeri de documente și probleme, atlasuri, îndrumătoare, ghiduri metodologice și de evaluare, casete video, programe pentru examenele naționale și tipuri de subiecte, soft educațional la diferite discipline).</p> <p>*Programe pentru C.D.S.-uri aprobate de</p> | <p>*Insuficienta dotare cu materiale auxiliare curriculare la limba română, limbi moderne, istorie, geografie.</p> <p>*Insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările elevilor.</p> <p>*Stilurile didactice folosite în predare sunt în mare parte de tip euristic.</p> <p>*Concentrarea activităților pe conținuturi nu pe nevoile de formare</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Inspectoratul Școlar Județean pentru fiecare disciplină.</p> <p>* Accesul cadrelor didactice la internet</p> <p>Existența CDI-ului</p>                                                                                                            | <p>ale elevilor</p>                                                                                                                                  |
| <p>OPORTUNITĂȚI</p>                                                                                                                                                                                                                                  | <p>AMENINȚĂRI</p>                                                                                                                                    |
| <p>*C.D.S. oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii sensibilizate de mijloacele mass-media (discovery internet).</p> <p>*Oferta mare de auxiliare curriculare de pe piață si biblioteca virtuală</p> | <p>*Scăderea motivației elevilor pentru învățare</p> <p>*Lipsa unor mijloacelor de învățământ necesare întăririi caracterului aplicativ al C.D.S</p> |

### a) RESURSE UMANE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>PUNCTE TARI</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>PUNCTE SLABE</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>*.Încadrare bună</p> <p>-cadre didactice calificate 100%;</p> <p>-cadre didactice titulare 71 %;</p> <p>-cadre didactice cu domiciliul stabil în localitat 76 %;</p> <p>-cadre didactice cu grade didactice II și I 62 %;</p> <p>*Relațiile interpersonale (profesor-elev, profesor-părinți, profesor-profesor) existente, creează un climat educațional deschis, stimulat.</p> <p>*Frecvența bună a elevilor la cursuri, nu sunt cazuri de abandon școlar .</p> <p>*Cadre didactice dornice de perfecționare.</p> <p>* Implicarea profesorilor și elevilor în diferite programe de parteneriat școlar.</p> <p>*Preocupare pentru stimularea profesorilor și elevilor cu rezultate deosebite.</p> <p>* Menținerea prin continuitate a unui număr mare de profesori suplinitori calificați.</p> | <p>* Lipsa unor profesori – mentori la nivel de școală.</p> <p>* Puțini profesori utilizează dispozitivele IT în procesul de predare - învățare</p> <p>* Persistă tentația elementelor conservatoriste la unii profesori în organizarea și desfășurarea lecțiilor și în centrarea activităților pe nevoile elevului.</p> <p>* Implicarea aceluiași grup de persoane în derularea unor proiecte și în activitățile non formale</p> <p>* Slaba implicare a părinților în problemele școlii</p> <p>*Nesupravegherea copiilor ai căror părinții sunt plecați la lucru în străinătate</p> <p>* Comunicarea cu părinții se face adesea numai în situațiile de criză</p> |

| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | AMENINȚĂRI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>*Întâlnirile frecvente dintre cadrele didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului și o comunicare mai bună.</p> <p>*Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de universități, C.C.D și O.N.G.</p> <p>*Posibilități financiare destinate motivării personalului școlii și elevilor.</p> <p>*Creșterea numărului de ofertanți și programe de formare pentru dezvoltarea personală și profesională.</p> | <p>*Criza de timp a părinților reduce implicarea familie în activitatea școlară, fapt reflectat atât prin relația profesor-elev, cât și prin performanța școlară.</p> <p>* Lipsa perspectivei clare asupra viitorului determinată de reforma societății în derulare.</p> <p>* Migrația părinților spre străinătate și plasarea copiilor în grija persoanelor fără autoritate.</p> <p>* Insuficienta implicare a părinților și factorilor educativi externi în desfășurarea activităților din școală.</p> |

### c) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

| PUNCTE TARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PUNCTE SLABE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>* Realizarea reabilitării și modernizării spațiilor destinate procesului instructiv educativ din comuna Boroaia;</p> <p>*Construcția clădirii destinate învățământului preșcolar la GPN 1 Boroaia;</p> <p>*Construirea și darea în folosință a Sălii Sporturilor din Boroaia;</p> <p>* Dotarea cabinetelor, laboratoarelor cu materiale didactice.</p> <p>*Amenajarea terenului de sport cu fonduri de la Primaria comunei Boroaia.</p> <p>*Existența unor mijloace moderne de informare (internet) și auxiliare (videoproiector, DVD, aparat fotografic, table interactive).</p> <p>*Dotarea celor opt grupe de gradinita cu materiale didactice procurate cu fonduri de la bugetul local.</p> | <p>*Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat în suficientă măsură cu noile apariții din diferite domenii.</p> <p>* Lipsa unei săli de sport la Scoala Gimnaziala Moisa;</p> <p>*Uzura fizica a calculatoarelor din laboratoarele de informatica.</p> <p>*Insuficienta preocupare pentru conștientizarea elevilor spre păstrarea și întreținerea spațiilor școlare.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>*Dotarea sălilor de clasă și a grupelor de grădiniță cu mobilier școlar ;</p> <p>*Dotarea cu dispozitive: table interactive, imprimante, schenere portabile, videoproiectoare, laptop-uri, table albe a sălilor de clasă;</p> <p>*Existența posibilităților de recompensare a elevilor cu rezultate școlare deosebite (venituri de la bugetul local –burse școlare, cărți pentru elevii care sunt premianți la sfârșitul anului școlar).</p> |                                                                                                     |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>AMENINȚĂRI</b>                                                                                   |
| <p>*Relații de parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți, agenți economici)</p> <p>*Posibilitatea antrenării părinților și elevilor în activitățile de întreținere a școlii de modernizarea bazei materiale și în amenajarea unor săli de clasă.</p>                                                                                                                                                                                 | <p>*Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a dotărilor existente.</p> |

#### **d) RELAȚII DE PARTENERIAT**

| <b>PUNCTE TARI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>PUNCTE SLABE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>*Participarea elevilor școlii la sărbătorirea zilei comunei Boroaia</p> <p>* Cuprinderea școlii în programul internațional Eco – Școala,</p> <p>* Participarea la concursuri (, Acolada, Terra, Fii inteligent la matematica, Comunicare ortografie, Lomina Math ) și olimpiade(religie, geografie)</p> <p>* Participarea la concursuri și olimpiade școlare;</p> <p>*Colaborarea cu partenerii educaționali: primăria, poliția, pompierii, muzeul „Nicolae Cercel”,</p> | <p>*Puține parteneriate tematice (istorie locală, științe) cu școli din țară și străinătate.</p> <p>* Prea puține programe de orientare școlară și profesională</p> <p>* Lipsa unui parteneriat real școală-familie.</p> <p>*Neimplicarea cadrelor didactice în vederea accesării de proiecte europene.</p> <p>* Insuficienta implicare a unor cadre didactice în activitățile extrașcolare.</p> <p>*Insuficienta implicarea a părinților elevilor cu performanțe școlare în activități educative desfășurate în școală.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>*Colaborarea cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare;</p> <p>*Existența website-ului școlii<br/><a href="https://www.scoalavasiletomegea.ro/">https://www.scoalavasiletomegea.ro/</a></p> <p>* Existența blogului clubul ecologistilor ecologiști <a href="https://clubuleco.wordpress.com/">https://clubuleco.wordpress.com/</a> și a Consiliului școlar a elevilor din Boroaia <a href="http://cseboroiaia.blogspot.ro/">http://cseboroiaia.blogspot.ro/</a>.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>AMENINȚĂRI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>* Existența relațiilor de parteneriat cu instituțiile locale:</p> <p>* Relații foarte bune între școală și autoritățile administrației publice locale</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>*Timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a lor în activitățile școlii.</p> <p>Lipsa personalului abilitat pentru accesarea și derularea de proiecte europene</p> <p>* Crește pe an ce trece numărul elevilor a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.</p> |

## **II. 2.5. ANALIZA P.E.S.T.E ( politic, economic, social, tehnologic și ecologic)**

### **Politic:**

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, Statutul Cadrelor Didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

### **Economic:**

Ocupația de bază a adulților din comuna Boroaia este cea de cultivare a plantelor și de creștere a animalelor. Datorită faptului că locurile de muncă din localitate sunt foarte puține, în comună își desfășoară activitatea economică 3 unități de debitare a lemnului, o unitate de fabricare a mobilei, 2 unități de morărit, o unitate de prelucrare a laptelui în care sunt angajați aproximativ 150 de salariați.

### **Social:**

Există multe cazuri în care părinții tineri pleacă în străinătate pentru a muncii și copii rămân în grija bunicilor sau a rudelor. Există și elevi care provin din familii dezorganizate sau din familii în care nu există un climat favorabil pentru creșterea și educarea copiilor.

### **Tehnologic:**

Pe plan național și mondial se constată un accent pus pe tehnologia informației și comunicării, datorită faptului că școlile sunt dotate cu calculatoare la clasele gimnaziale se studiază opțional informatică.

### **Ecologic:**

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai

eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (EcoȘcoala, Să învățăm despre pădure, , Educația pentru sănătate).

### **III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

#### **III.1. VIZIUNEA ȘCOLII**

**O școala de tradiție în slujba comunității, orientată spre calitatea actului educațional în concordanță cu normele europene.**

#### **III.2 MISIUNEA ȘCOLII**

**Școala, ca lider educațional, asigură un climat intelectual și de siguranță fiind prieten, protector și modelator al personalității individului dezvoltând la elevi abilități, competențe și capacități de adaptare la schimbările din societate în contextul european și mondial.**

### **IV. ȚINTE STRATEGICE**

#### **ȚINTE ȘI SCOPURI ALE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE**

Dacă existența școlii noastre este justificată de contextul educațional și comunitar ne determina să avem în vedere ca dimensiune strategică : modernizarea sistemului de educație pentru a da coerență parcursurilor și opțiunilor individuale printr-o schimbare curriculară substanțială, orientată pe competențe cheie ce trebuiesc dobândite în școală, compatibile cu cerințele noii economii a cunoașterii.

**Țintele strategice** derivă din misiunea școlii și reprezintă domeniile pe care Școala Gimnazială Vasile Tomegea Boroaia și comunitatea locală le consideră prioritare pentru perioada 2024-2028, și sunt în concordanță cu obiectivele și proiectele cuprinse în Strategia de dezvoltare durabilă a comunei Boroaia.

#### **IV.1 ȚINTE STRATEGICE**

Analizând „ punctele slabe” ale mediului intern și „amenințările” identificate în mediul extern, propunem următoarele ținte strategice:

**T1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate.**

Acest scop vizează crearea unui spațiu adecvat cerințelor de funcționare pentru instruirea teoretică și practică a elevilor, prin cooperare cu autoritățile locale și comitetele de părinți consolidând astfel parteneriatul școală - comunitate.

**T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev.**

Ținta strategică aleasa se bazează pe buna formare a cadrelor didactice și vizează inovații didactice

pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală și profesională ale elevilor

### **T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor:**

Absolventul din societatea actuală trebuie recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educație, la toate nivelurile și facilitarea accesului larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa.

### **T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare**

Scopul vizează dotare tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare interne și interinstituționale și adecvarea schimbului de informații la ritmul schimbărilor din societatea românească.

### **T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional.**

Acest scop vizează realizarea unei noi imagini a școlii ca centru de resurse educaționale și de servicii oferite comunității.

## **IV.2. OPȚIUNILE STRATEGICE**

| <b>Domeniul funcțional</b> | <b>Dezvoltare curriculară</b>                                                                     | <b>Dezvoltarea Resurselor umane</b>                                                                                                                                                            | <b>Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale</b>                                                                              | <b>Dezvoltarea relațiilor comunitare</b>                                                                   |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Scop strategic</b>      |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                    |                                                                                                            |
| TI                         | Adaptarea curriculumului la nevoile comunității                                                   | Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă                                                                                                                                  | Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare                                                                                            | Responsabilizarea comunității în susținerea școlii                                                         |
| T2                         | Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative centrate pe elev       | Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev                                                                                               | Achiziționarea de mijloace didactice și echipamente adecvate situațiilor de învățare centrate pe elev                                              | Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educație.                                            |
| T3                         | Dezvoltarea unor opțiuni adecvate egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene | Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovarea dimensiunii europene și egalității de șanse în educația elevilor | Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice | Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, instituțiilor de cultură din județ, din țară și din străinătate |

|    |                                                           |                                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                      |
|----|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| T4 | Dezvoltarea canalelor privind comunicarea                 | Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente | Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficiente-zarea parteneri ate or vitale | Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret |
| T5 | Dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică | Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii                                | Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii                       | Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii.                                                                         |

### IV.3 Etape și termene de aplicare a strategiei

| ȚINTE STRATEGICE                                                                                | OPȚIUNI STRATEGICE                                            | ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TI: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educație de calitate prin și pentru comunitate | Adaptarea curriculumului la specificul local                  | (S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                 |                                                               | (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale                                                                                                                           |
|                                                                                                 |                                                               | (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                 | Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă | (S) Inventarul echipamentelor existente în școală stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice                                                                   |
|                                                                                                 |                                                               | (M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale                                                                                                                     |
|                                                                                                 |                                                               | (L) Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunității                                                                                                                                             |
|                                                                                                 | Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare       | (S) Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării și modernizării spațiilor școlare și spațiilor auxiliare (S) Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare                                      |
|                                                                                                 |                                                               | (S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                 |                                                               | (L) Reamenajarea spațiilor școlare, a clădirii principale, a gardului de împrejmuire a liceului, a sistemului de încălzire din liceu<br>(L) Procurarea și instalarea de echipamente audio- video și de comunicare moderne necesare |
|                                                                                                 | Responsabilizarea                                             | (S) Atragerea de resurse extrabugetare                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                |                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                | comunității în susținerea școlii                                                                                                            | (M) Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea                                                                                       |
| T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev | Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative                                                                  | (S) Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participative                                                                               |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev                                              |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate                                                                                          |
|                                                                                                                | Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și centrării                                                                  | (S) Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice                                                                                                           |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (S) Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea                                                                                                           |
|                                                                                                                | Modernizarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare                                                                                     | (M) Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev                                                        |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (S) Inventarierea mijloacelor didactice și echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea                                            |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și echipamentelor adecvate situațiilor de învățare                                           |
|                                                                                                                | Responsabilizarea comunității în susținerea școlii                                                                                          | (L) Identificarea și valorificarea de către cadrele didactice a resurselor                                                                                           |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (S) Contactarea unor instituții/ONG-uri/organizații care pot furniza asistență de specialitate                                                                       |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (M) Încheierea de parteneriate și derularea activităților de formare                                                                                                 |
|                                                                                                                | Dezvoltarea unor opționale despre tema egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene                                      | (L) Atragerea altor instituții /ONG-uri/ organizații/ firme implicate în educație                                                                                    |
|                                                                                                                | Accesarea resurselor educaționale europene                                                                                                  | (S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opționale adecvat egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor și integrării europene                                        |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate                                                                                          |
|                                                                                                                | Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului a | (S) Identificarea surselor de resurse                                                                                                                                |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (S) Informarea personalului asupra modului de accesare                                                                                                               |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale                                                                               |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din spațiul european                                                                    |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (L) Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia                                                              |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (S) Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene                              |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (S) Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate                                                                                              |
|                                                                                                                |                                                                                                                                             | (S) Formarea a 3 cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene a                                                    |

|                                                                                   |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | elevilor                                                                                                                                             | adolescenților                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                   |                                                                                                                                                      | (M) Formarea unui grup de 10 elevi pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului<br>(M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din România                                                                                                                                                                                                 |
| T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor | Accesarea resurselor educaționale europene                                                                                                           | (S) Identificarea surselor de resurse<br>(S) Informarea personalului asupra modului de accesare<br>(M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale<br>(M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din spațiul european<br>(L) Menținerea legăturilor cu partenerii externi și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia |
|                                                                                   |                                                                                                                                                      | (S) Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenți privind deprinderile sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene<br>(S) Contactarea organismelor care pot furniza asistență de specialitate<br>(S) Formarea a 3 cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a valorilor europene a adolescenților                                                    |
|                                                                                   | Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului a elevilor |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                   |                                                                                                                                                      | (M) Formarea unui grup de 10 elevi pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului<br>(M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din România                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                    |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicație | Dezvoltarea, canalelor privind comunicarea                                                                     | (S) Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea<br>(M) Dezvoltarea canalelor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                    |                                                                                                                | (L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                    | Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente | (S) Realizarea liniilor de comunicare internă și interinstituționale (S) Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare<br>(S) Analiza complexă a nevoilor de formare pe<br>(M) Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare (M) Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare<br>(L) Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare |
|                                                    |                                                                                                                | (S) Identificarea necesarului de echipamente de comunicare<br>(M) Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne (M) Organizarea unui Centru de Documentare                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                    |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    | Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                    |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                         |                                                                                                               |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         |                                                                                                               | (L) Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare                                                                  |
|                                                                                                         | Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu-comunitate pentru                                | (S) Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii                                                                         |
|                                                                                                         |                                                                                                               | (M) Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora                                                                              |
|                                                                                                         | realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul comunitar concret        | (L) Revizuirea structurii în funcție de rezultate                                                                                       |
| T5:<br>Promovare<br>a imaginii<br>unității<br>școlare pe<br>plan local,<br>național și<br>internațional | Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii școlii                               | (S) Lansarea invitației de participare la promovarea imaginii școlii<br>(S) Identificarea resursei umane disponibile                    |
|                                                                                                         |                                                                                                               | (M) Implicarea în activitățile de promovare a imaginii școlii                                                                           |
|                                                                                                         |                                                                                                               | (L) Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii școlii                                                                 |
|                                                                                                         | Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii școlii                          | (S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere<br>(S) Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii |
|                                                                                                         |                                                                                                               | (L) Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse                                                                        |
|                                                                                                         | Realizarea unor parteneriate cu instituții/ organizații/ mass- media, implicate în promovarea imaginii școlii | (S) Identificarea de instituții/organizații/mass-media, implicate în promovarea imaginii școlii                                         |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | (M) Organizarea de concursuri și diferite alte activități care să promoveze imaginea școlii .<br>(M) Obținerea de rezultate la nivel național și internațional (M) Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii<br>(L) Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## V. OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Obiective generale:

=> 01. creșterea calității muncii în școală;

=> 02. îmbunătățirea procesului instructiv-educativ;

=>03. eficientizarea lucrului în echipă;

=>04. educarea elevilor noștri pentru dobândirea de noi capacități, deprinderi și competențe pentru alinierea la dezideratele educației europene;

=>0.5 creșterea performanțelor elevilor la nivel local, național, internațional.

Viziunea și misiunea unității școlare sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, părinți și comunitate.

## VI. RESURSELE STRATEGICE ȘI REZULTATELE AȘTEPTATE

Pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene.
- organizarea unor grupuri de persoane formate ce să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică.
- creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

## **REZULTATE AȘTEPTATE**

### **MECI, ISJ, CCD**

- respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare
- promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemului de învățământ
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare
- asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă

### **Elevii**

- condiții optime de învățare
- respectarea drepturilor copilului și a demnității personale
- asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime
- dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare
- focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber

### **Părinții**

- condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării testelor naționale și admiterii în etapa superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate
- servicii de consultanță psihologică și educațională
- însușirea de către copii a normelor de conduită socială
- preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație
- informări curente și colaborare eficientă cu învățătorul/profesorul diriginte

### **Cadrele didactice**

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională și formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
- conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate

### **Autoritățile locale**

- gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare
- activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale
- informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală
- implicare în programe și proiecte de interes comun
- stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

### **ONG-uri, fundații, asociații**

- programe comune cu școala
- recitare de voluntari
- cursuri cu participanți elevi, părinți și cadre didactice Biserica
- promovarea valorilor morale creștine în educație o activități de parteneriat

### Mass-media

- desfășurarea unor activități cu impact mediatic

#### **Pe termen scurt**

- Stimularea elevilor și profesorilor cu rezultate deosebite la concursurile și olimpiadele școlare;
- Derularea unor programe de orientare școlară și profesională". Târguri de joburi;
- Funcționarea cu eficiență a Consiliului de disciplină cu o structură alcătuită din elevi;
- Creșterea numărului de premii obținute la olimpiadele și concursurile școlare naționale și internaționale și a participării la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice;
- Îmbunătățirea conținutului site-ului școlii;
- Organizarea festivităților cu diferite ocazii;
- Crearea unui colectiv de profesori și elevi unit, armonios, eficient și de înalt prestigiu moral și profesional.

#### **Pe termen mediu**

- Formarea continuă a cadrelor didactice - creșterea cu 30% a numărului de profesori cu grad didactic I și II. masteral și doctorat: participarea unui număr de 16 cadre didactice la programme de perfecționare;
- Amenajarea unei săli de lectură și informatizarea bibliotecii
- Modernizarea laboratorului de informatică, care să permită desfășurarea unor activități instructiv educative performante;
- Păstrarea Steagului verde în cadrul programului Eco-școala

#### **Pe termen lung**

- Construirea unei săli de sport ;
- Amenajarea unui teren de sport la Școala Gimnazială Moîșa;
- Derularea proiectelor de parteneriat cu școli din țară și străinătate

## VII. PROGRAME STABILITE

### *Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost definite*

#### *următoarele programe:*

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice
2. Programul de modernizare a bazei materiale
3. Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate
4. Programul de promovare a imaginii școlii

#### *1. Programul de pregătire a cadrelor didactice*

| Nr. crt. | Activitate                                                                                              | Obiective operaționale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Termen    | Responsabilități                                       | Resurse                                                                                                                                                                                                    | Indicatori de performanță                                                                                                                                                                                         |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite | Formarea grupului de lucru<br>Realizarea chestionarului de nevoi. Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală Interpretarea chestionarului Studierea fișelor de formare profesională a cadrelor didactice întocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio- video. aplicarea metodelor activ- | 2024-2028 | Director<br>Responsabilul comisiei de formare continua | Materiale: copiator, toner, creioane, pixuri<br><br>De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarului<br>Financiare: resurse extrabugetare,<br><br>De autoritate: recunoașterea nevoii de formare | Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale |

|    |                                               |                                                                                                                                                                                   |                                    |                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                               | participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale                                                                                   |                                    |                                                     |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. | Formarea cadrelor didactice                   | Realizarea unui grafic de formare                                                                                                                                                 | In funcție de numărul formabililor | Director Responsabilul comisiei de formare continua | materiale: calculator cu legătură la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă. De timp: necesar formării. Financiare: necesare asigurării consumabilelor.    | La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-video, să aplice metode activ-participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaționale |
| 3. | Monitorizare a activității cadrelor didactice | Realizarea de asistențe la orele de curs<br>Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor<br>Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale | Permanent                          | Director Șefi de catedre                            | materiale: fișe de asistență, pix de timp: necesar efectuării asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor | Existența fișelor de asistență. Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență                                                                                           |

## 2. Programul de modernizare a bazei materiale

| Nr. crt. | Activitate                                                    | Obiective operaționale                                                                                                                                                                                                      | Termen     | Responsabili | Resurse                                                                                                                                                              | Indicatori de performanță                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.       | Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării        | Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare<br>Derularea inventarierii<br>Stabilirea necesarului de resursă financiară<br>Stabilirea surselor de finanțare                                                    | Iunie 2012 | Director     | materiale: hârtie, creioane, pixuri<br>De timp: necesar inventarierii<br>De autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie                                 | Lista de inventar                                               |
| 2.       | Realizarea lucrărilor de reamenajare                          | Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare                                                                                                                                                                            | anual      | Director     | materiale: în funcție de necesități<br>de timp: necesar realizării lucrărilor financiare: necesare materialelor și plata muncitorilor                                | Să lile reamenajate<br>Exterioarele clădirilor<br>Gardul scolii |
| 3.       | Stabilirea necesarului de dotare                              | Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare<br>Inventarierea existentului de dotare<br>Stabilirea necesarului de dotare<br>Stabilirea necesarului de resursă financiară<br>Stabilirea surselor de finanțare | Permanent  | Director     | materiale: hârtie, creioane, pixuri<br>de timp: necesar inventarierii de autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie                                    | Listele cu dotările necesare                                    |
| 4.       | Achiziționare a de mobilier, echipamente și aparatură modernă | Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură                                                                                                                                                                 | permanant  | Director     | materiale: în funcție de devizie<br>de timp: necesar efectuării lucrărilor financiare: necesare plăților de autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie | Existență aparatură, echipament, mobilier conform planurilor    |

### 3. Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate

| Nr. crt. | Activitate                                                         | Obiective operaționale                                                                                                                                                     | Termen    | Responsabilități                                                                        | Resurse                                                                     | Indicatori de performanță                                                                                                      |
|----------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Organizarea de activități comune                                   | Realizarea de activități ex - trașcolare cu Poliția, Biserica, Spitalul. ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte școli locale                      | Permanent | Directorul<br>Coordonator de proiecte și programe                                       | materiale: in funcție de activitate De timp: necesar realizării activității | Existența proiectelor/ programelor                                                                                             |
| 2.       | Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate | Actualizarea site-ului școlii<br>Organizarea unui forum de discuții pe site-ul școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e- mail specifică comunității | 2024-2025 | Director Profesor de informatica,<br>Secretariat<br>Coordonator de proiecte și programe | materiale: calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităților     | existența site- ului școlii cu forumul de discuții existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunității |
| 3.       | Obținerea unor sponsorizări                                        | Identificarea posibilibilor sponsori<br>Realizarea de contracte Obținerea de sponsorizări Desfășurarea unor activități comune                                              | Permanent | Director                                                                                | de timp: necesar inventarierii                                              | Contractele de sponsorizare                                                                                                    |
| 4.       | Încheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală   | Identificarea tuturor partenerilor locali încheierea de contracte de parteneriat<br>Desfășurarea de activități comune cu aceștia                                           | Permanent | Director<br>Coordonator de proiecte și programe                                         | De timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor   | Existența contractelor de parteneriat                                                                                          |

### 4. Programul de promovare a imaginii școlii

| Nr. Crt. | Activitate                                                                | Obiective                                                                                      | Termen           | Responsabilități                                | Resurse                                                                                                                                   | Indicatori de performanță                 |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale | Cunoașterea școlilor cu același statut<br>Derularea de activități comune<br>Prezentarea școlii | Permanent        | Director<br>Coordonator de proiecte și programe | materiale: de prezentare a școlii<br>de timp: necesar vizitelor                                                                           | Realizarea cel puțin a unei vizite lunare |
| 2.       | Realizarea materialelor promoționale                                      | Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale                                | Permanent<br>. j | Echipa desemnată                                | materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile | Realizarea de pliante                     |

|    |                                                         |                                                                                                                                                        |           |                  |                                                                                                                                           |                                                                                |
|----|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Realiza materialele promotionale pentru presa locala    | Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale pentru ziarele locale.Cronica de Fălticeni, Monitorul, Obiectiv de Suceava, Crai nou,. | permanent | Echipa desemnată | materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile | Realizarea de articole care vor fi trimise spre publicare publicațiilor locale |
| 4. | Continuare participării la programul mondial ECO-școala | Desemnarea unei echipe care să disemineze rezultatele obținute prin participarea la program : pliante. a fișe, benere;                                 | anual     | Echipa desemnată | materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, de timp: necesar realizării materialelor financiare: necesare asigurării cu consumabile | Realizarea de eseuri                                                           |

## VIII.BENEFICIARI / GRUPURI DE INTERES

Grupuri de interese care interferează în actul educațional

- Elevii
- Personalul didactic
- Personalul didactic auxiliar și administrativ
- Părinții
- Comunitatea
- Autoritățile locale
- MECT, ISJ, CCD
- ONG-uri. fundații, asociații
- Centre culturale, biblioteci;
- Mass-media

## IX. INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare intentă ARACIP
- Gradațiile de merit obținute și alte premieri și distincții
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobânduite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele de proiectare și evidențele

## **X. MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

## **XI. ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ÎNTOCMIRII PDI-ULUI:**

- > stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților specifice;
- > contactarea partenerilor sociali privind colaborarea lor cu organizația noastră;
- > contextul elaborării: documente de proiectare, documente de analiză, documente de marketing, web-site-ul școlii;
- > mediul extern: [www.edu.ro](http://www.edu.ro); [www.isjsv.ro](http://www.isjsv.ro); [www.aracip.edu.ro](http://www.aracip.edu.ro)
- > mediul intern: rapoarte statistice; rapoarte semestriale și anuale manageriale și ale comisiilor metodice/tematice; dosarele comisiilor metodice și tematice; portofoliile cadrelor didactice: rapoartele CA, CEAC: rezultatele elevilor; fișe de evaluare; rezultate sondaje, chestionare; rezultatele evaluării externe:
- > planuri operaționale: manageri, CA, CEAC, comisii metodice

## **XII. HARTA PARTENERILOR**

- > Inspectoratul Școlar Județean SUCEAVA;
- > Consiliul local județean SUCEAVA;
- > Consiliul local al comunei Boroaia
- > Poliția Boroaia
- > Dispensarul comunal Boroaia
- > Bisericile Ortodoxe din comuna Boroaia
- > Muzeul de Istorie „Neculai Cercel” din Boroaia
- > Căminul Cultural „Mihai Boleac” Boroaia
- > CENTRUL CULTURAL BUCOVINA
- > Alte școli implicate în diverse proiecte, parteneriate;

Director,  
Prof. Moroșan Lucia